



Libro Concorso Simone

**CONCORSO
91 ISTRUTTORI
SERVIZI
AMMINISTRATIVI**

**CATEGORIA C
COMUNE DI GENOVA**

G.U. 5 aprile 2019, n. 27

**MANUALE COMPLETO PER LA
PROVA SCRITTA E ORALE**

**EDIZIONI
SIMONE®
dal 1968**

Gruppo Editoriale **Simone**

Copyright © 2019 Simone S.r.l.
Via F. Russo, 33/D
80123 Napoli
www.simone.it

Tutti i diritti riservati
È vietata la riproduzione anche parziale e con
qualsiasi mezzo senza l'autorizzazione
scritta dell'editore.

Aprile 2019
328/1G • Concorso 91 Istruttori servizi amministrativi - Comune di Genova

Hanno curato il presente volume i dottori:

*Giovanna Basile, Anna Cacace, Claudia De Rosa, Elvira Giordano, Umberto Marone, Giuseppe Milano,
Alessandra Pedaci, Rocco Pezzano, Ilaria Sangiuliano*

Questo volume è stato stampato presso:
Rotobook Service s.r.l.
Via Capri, n. 67 - Casoria (NA)

Seguici su 

Collegati alla nostra pagina Facebook all'indirizzo www.facebook.com/SimoneConcorsi
per tenerti informato su tutto quanto verte intorno al mondo dei concorsi.

Clicca su  e potrai accedere ai materiali e alle promozioni riservate ai nostri fan.

La pubblicazione di questo volume, pur curato con scrupolosa attenzione degli Autori e Curatori, non comporta alcuna assunzione di responsabilità da parte degli stessi e della Casa editrice per eventuali errori, incongruenze o difformità dai contenuti delle prove effettivamente somministrate in sede di concorso o esame. Tuttavia per continuare a migliorare la qualità delle sue pubblicazioni e renderle sempre più mirate alle esigenze dei lettori, la Edizione Simone sarà lieta di ricevere segnalazioni e osservazioni all'indirizzo info@simone.it.

PREMESSA

Il manuale è specificamente pensato per venire incontro alle esigenze dei partecipanti al Concorso bandito dal *Comune di Genova* per la copertura di n. 91 posti di *Istruttore Servizi Amministrativi, Cat. C, posizione economica C1* (G.U. 5 aprile 2019, n. 27).

Lo scopo è quello di racchiudere in un unico testo tutte le materie indicate nel suddetto bando per lo svolgimento sia delle *prove scritte*, sia delle successive *prove orali* (compresa la conoscenza della lingua inglese e delle principali applicazioni informatiche).

La trattazione, lineare e sistematica, è scrupolosamente aggiornata ai più recenti interventi normativi e giurisprudenziali e si giova di interessanti box di approfondimento che inducono ad uno studio critico in vista di una preparazione completa ed al passo con le novità.

In Appendice sono riportati lo *Statuto* ed il *Regolamento di contabilità* del Comune di Genova.

Il volume è, infine, arricchito da un'espansione on line, accessibile tramite QR Code, dove è possibile rinvenire *i principali Regolamenti* del Comune di Genova.

Indice Generale

LIBRO I Diritto amministrativo

Capitolo 1 I soggetti del diritto amministrativo. Gli enti pubblici e gli enti pubblici economici

1	Lo Stato	Pag.	7
2	Gli enti pubblici.....	»	7
	a) Nozione	»	7
	b) Caratteri	»	8
	c) Classificazioni	»	8
3	La struttura degli enti pubblici: organi e uffici	»	9
4	Le relazioni tra gli organi	»	9
	a) Gerarchia	»	9
	b) Direzione	»	10
	c) Coordinamento.....	»	10
	d) Controllo	»	10
5	La competenza	»	10
6	Trasferimento dell'esercizio della competenza.....	»	11
7	L'esercizio privato di pubbliche funzioni e di pubblici servizi	»	11
8	L'intervento dello Stato nell'economia e gli enti pubblici economici.....	»	12
	a) Lo Stato-imprenditore.....	»	12
	b) Il processo di privatizzazione	»	12
	c) Gli enti pubblici economici.....	»	13
9	Gli enti pubblici in forma societaria.....	»	13
10	I soggetti pubblici nell'ordinamento europeo.....	»	15
	a) L'organismo di diritto pubblico.....	»	15
	b) L'impresa pubblica	»	16
	c) Differenze	»	16

Capitolo 2 Diritti soggettivi e interessi legittimi

1	Posizioni soggettive e <i>status</i>	»	17
2	Il diritto soggettivo.....	»	17
3	L'interesse legittimo	»	18
	a) Nozione	»	18
	b) Risarcibilità	»	18
4	Gli interessi semplici e gli interessi di fatto	»	18
5	Gli interessi superindividuali.....	»	19
6	Le azioni collettive (<i>class action</i>)	»	19
7	Le situazioni giuridiche soggettive passive	»	20

Capitolo 3 L'organizzazione amministrativa statale

1	Principi costituzionali.....	»	22
	a) Il principio democratico e la separazione fra indirizzo politico e gestione.....	»	22
	b) Autonomia e decentramento	»	22
	c) Sussidiarietà, differenziazione, adeguatezza e leale collaborazione.....	»	22
	d) I principi sull'organizzazione dei pubblici uffici	»	23
2	Organizzazione diretta e indiretta.....	»	23
3	L'amministrazione statale centrale: organi attivi.....	»	24

4	Organi consultivi	Pag.	24
	a) Il Consiglio di Stato	»	24
	b) L'Avvocatura dello Stato	»	25
	c) Il Consiglio nazionale dell'economia e del lavoro (C.N.E.L.)	»	25
5	Organi di controllo. La Corte dei conti	»	26
6	Le aziende autonome e le agenzie	»	28
7	Le Autorità amministrative indipendenti	»	29
	a) I poteri	»	29
	b) Segue: Il potere regolamentare	»	30
	c) Elencazione	»	30
8	L'organizzazione periferica dello Stato	»	31
	a) Il ruolo del Prefetto e delle Prefetture - Uffici territoriali del Governo	»	31
	b) Il Sindaco quale ufficiale di Governo	»	32

Capitolo 4 Le Regioni

1	La suddivisione territoriale della Repubblica	»	33
2	Le Regioni: natura e caratteri	»	33
3	I poteri delle Regioni	»	33
	a) Statuti speciali e Statuti ordinari	»	34
	b) La potestà legislativa	»	34
	c) La potestà regolamentare e l'esercizio delle funzioni amministrative	»	35
	d) L'autonomia finanziaria e il federalismo fiscale	»	36
4	Gli organi delle Regioni	»	36
5	I controlli sulle Regioni	»	37
	a) Il controllo sulle leggi e sugli atti amministrativi regionali	»	37
	b) I controlli sugli organi delle Regioni	»	38

Capitolo 5 Gli atti amministrativi

1	Gli atti e i provvedimenti amministrativi	»	39
	a) Concetto e classificazione	»	39
	b) Le varie distinzioni degli atti amministrativi	»	39
2	Segue: I provvedimenti amministrativi	»	40
3	Gli elementi dell'atto amministrativo	»	41
4	Gli elementi essenziali	»	41
	a) L'agente o soggetto	»	41
	b) Il destinatario	»	41
	c) La volontà	»	41
	d) La finalità	»	42
	e) L'oggetto	»	42
	f) La forma	»	42
5	Gli elementi accidentali	»	42
6	La struttura dell'atto amministrativo	»	43
	a) Profili generali	»	43
	b) Segue: La motivazione	»	43
7	I requisiti dell'atto amministrativo	»	43
	a) I requisiti di legittimità	»	44
	b) I requisiti di efficacia	»	44
8	Il sistema dei controlli	»	44
	a) Tipologie	»	44
	b) I controlli amministrativi	»	45
9	Le autorizzazioni	»	45
10	Le concessioni	»	46
	a) Le concessioni traslative	»	46
	b) Le concessioni costitutive	»	47

11	Altre tipologie di provvedimenti amministrativi	Pag.	47
	a) Ammissione.....	»	47
	b) Iscrizione	»	47
	c) Registrazione	»	47
	d) Ordini.....	»	47
12	Gli atti ablativi.....	»	48
13	I principali atti amministrativi che non sono provvedimenti	»	48
	a) Pareri	»	48
	b) Atti di controllo	»	49
	c) Atti propulsivi.....	»	49
	d) Atti ricognitivi e paritetici	»	49

Capitolo 6 Patologia dell'atto amministrativo

1	L'invalidità dell'atto amministrativo.....	»	50
2	La nullità.....	»	50
3	L'illegittimità dell'atto amministrativo	»	51
	a) Nozione	»	51
	b) L'incompetenza.....	»	52
	c) L'eccesso di potere.....	»	52
	d) La violazione di legge	»	53
	e) Rapporti tra singoli vizi di legittimità.....	»	53
	f) Conseguenze dell'illegittimità	»	54
4	I vizi derivati degli atti presupposti.....	»	54
	a) I vizi derivati	»	54
	b) I vizi degli atti presupposti	»	54
5	L'inopportunità dell'atto amministrativo: i vizi di merito.....	»	54
6	Il potere di riesame e gli atti di ritiro.....	»	55
7	L'annullamento d'ufficio	»	55
8	La revoca	»	56
9	L'abrogazione.....	»	56
10	Altri atti di caducazione.....	»	56
	a) La pronuncia di decadenza	»	56
	b) Il mero ritiro	»	57
11	Convalescenza dell'atto amministrativo	»	57
	a) La convalida	»	57
	b) La ratifica.....	»	57
	c) La sanatoria	»	57
12	Conservazione dell'atto amministrativo	»	58
	a) La consolidazione	»	58
	b) L'acquiescenza	»	58
	c) La conversione	»	58
	d) La conferma	»	58

Capitolo 7 I beni pubblici

1	I beni pubblici: generalità.....	»	59
2	I beni demaniali	»	59
	a) Demanio necessario	»	59
	b) Demanio accidentale o eventuale	»	60
3	Regime dei beni demaniali.....	»	60
4	I beni patrimoniali indisponibili.....	»	60
5	I beni patrimoniali disponibili.....	»	61
6	I diritti reali della P.A. su beni altrui: le servitù prediali pubbliche e i diritti di uso pubblico	»	61

Capitolo 8 Responsabilità della P.A. e verso la P.A.

1	Gli obblighi della P.A.	Pag.	63
2	La responsabilità: concetto e tipologie	»	63
3	La responsabilità civile della P.A.	»	64
4	La responsabilità extracontrattuale della P.A.	»	64
5	I rapporti tra la responsabilità della P.A. e quella dei suoi impiegati	»	65
6	La responsabilità contrattuale della P.A.	»	65
7	La responsabilità precontrattuale	»	65
8	La responsabilità nei confronti della P.A.	»	66
9	La responsabilità amministrativo-contabile o per danno erariale	»	66
10	Segue: Il danno erariale.....	»	67
11	La responsabilità civile verso i terzi	»	68
12	L'illecito amministrativo.....	»	68

Capitolo 9 La giustizia amministrativa

Sezione Prima

Il sistema di giustizia amministrativa

1	La giustizia amministrativa: definizione.....	»	70
2	Il sistema della tutela giurisdizionale	»	70
3	I mezzi di tutela del privato e la normativa di riferimento	»	71

Sezione Seconda

La tutela in sede amministrativa

1	Principi generali.....	»	71
2	Il ricorso amministrativo	»	72
	a) Definizione e tipologie.....	»	72
	b) Elementi essenziali	»	72
3	Il ricorso gerarchico	»	73
	a) Nozione	»	73
	b) Tipologie	»	74
4	Il ricorso in opposizione	»	74
5	Il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica	»	74
	a) Rapporti con il ricorso al T.A.R.	»	74
	b) Il procedimento per il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.....	»	75

Sezione Terza

La tutela giurisdizionale ordinaria

1	L'ambito della giurisdizione del G.O.	»	76
	a) Profili generali.....	»	76
	b) Limiti della potestà del G.O. nei confronti della P.A.	»	76
2	Le azioni ammissibili nei confronti della P.A.	»	77
	a) Azioni dichiarative	»	77
	b) Azioni costitutive	»	77
	c) Azioni di condanna	»	77
	d) Azioni possessorie	»	77
3	Esecuzione delle sentenze dell'A.G.O.	»	78
	a) Sentenze dichiarative	»	78
	b) Sentenze di condanna.....	»	78

Sezione Quarta
La tutela giurisdizionale amministrativa

1	La tutela giurisdizionale dinanzi al giudice amministrativo.....	Pag.	78
	a) Profili generali.....	»	78
	b) Gli organi della giustizia amministrativa.....	»	79
2	La giurisdizione amministrativa: articolazioni e tipologie di giudizio.....	»	80
	a) La giurisdizione del giudice amministrativo.....	»	80
	b) Tipologie di giudizio.....	»	80
3	La giurisdizione generale di legittimità.....	»	81
	a) Caratteri.....	»	81
	b) L'oggetto del ricorso al T.A.R.....	»	81
4	La giurisdizione esclusiva.....	»	81
	a) Generalità.....	»	81
	b) Oggetto del ricorso e materie.....	»	82
5	La giurisdizione di merito.....	»	82
6	Il sistema delle azioni esperibili dinanzi al G.A.....	»	83
	a) L'azione di annullamento.....	»	83
	b) L'azione di condanna.....	»	83
	c) L'azione avverso il silenzio e la declaratoria di nullità.....	»	84
	d) L'azione di esatto adempimento.....	»	84

Sezione Quinta
Le giurisdizioni amministrative speciali

1	La giurisdizione della Corte dei conti.....	»	84
2	Il Codice della giustizia contabile (D.Lgs. 174/2016).....	»	85
3	Tipologia dei giudizi.....	»	86
4	Le altre giurisdizioni amministrative speciali.....	»	87
	a) I Tribunali delle acque pubbliche.....	»	87
	b) Il contenzioso tributario.....	»	87
	c) Commissari per gli usi civici.....	»	87

Capitolo 10 Il processo amministrativo

Sezione Prima
Il giudizio di primo grado dinanzi al G.A.

1	Il processo amministrativo.....	»	88
	a) Principi generali.....	»	88
	b) Il processo amministrativo telematico.....	»	88
	c) Le parti nel giudizio.....	»	89
2	Lo svolgimento del giudizio.....	»	89
	a) La fase introduttiva: il ricorso.....	»	89
	b) La costituzione delle parti in giudizio.....	»	89
	c) La fase cautelare del giudizio.....	»	90
	d) La fase istruttoria.....	»	90
	e) La discussione e la decisione del ricorso.....	»	91
	f) Le pronunce giurisdizionali.....	»	91
3	Il giudizio di ottemperanza.....	»	92
	a) Profili generali.....	»	92
	b) Le domande esperibili in sede di ottemperanza.....	»	93
	c) Il commissario <i>ad acta</i>	»	93
	d) Profili procedurali.....	»	94
	e) Tutela delle parti e dei terzi.....	»	94

Sezione Seconda
Le impugnazioni e i riti speciali

1	L'impugnativa delle sentenze del G.A.	Pag.	95
	a) L'appello	»	95
	b) La revocazione	»	95
	c) L'opposizione di terzo	»	96
	d) Il ricorso per Cassazione	»	96
2	I riti speciali	»	97

LIBRO II Attività amministrativa: principi, procedimento, accesso e tutela della privacy

Capitolo 1 Attività amministrativa: nozione, forme e principi regolatori

1	La funzione amministrativa e la modernizzazione della P.A.	»	101
2	Gli atti giuridici della Pubblica Amministrazione	»	102
3	Attività vincolata e attività discrezionale della P.A.	»	102
4	I principi costituzionali dell'attività amministrativa	»	104
	a) Buon andamento ed imparzialità	»	104
	b) Legalità	»	104
	c) Buona amministrazione	»	104
	d) Pareggio di bilancio	»	105
	e) Pubblicità e trasparenza	»	105
	f) Ragionevolezza	»	105
	g) Decentramento amministrativo	»	105
	h) Tutela giurisdizionale nei confronti degli atti amministrativi	»	105
	i) Finalizzazione dell'attività amministrativa e principio «democratico»	»	105
5	Il principio di trasparenza e il tema dell'anticorruzione	»	106

Capitolo 2 Il procedimento amministrativo

1	Definizione e caratteri	»	108
2	La L. 241/1990 sul procedimento amministrativo	»	108
3	I principi dell'azione amministrativa nell'ordinamento nazionale e in quello europeo	»	109
	a) I principi di cui alla L. 241/1990	»	109
	b) I principi di matrice europeistica	»	110
4	L'ambito di applicazione della L. 241/1990	»	111
5	Tempistica procedimentale e profili di responsabilità	»	111
	a) I termini per la conclusione del procedimento e il potere sostitutivo in caso di inerzia ..	»	111
	b) Il mancato rispetto dei termini procedimentali (art. 2bis)	»	113
	c) Segue: L'indennizzo per mero ritardo	»	113
	d) La tutela giurisdizionale del cittadino in caso di silenzio della P.A.	»	114
6	Le fasi del procedimento amministrativo	»	114
	a) La fase d'iniziativa	»	115
	b) La fase istruttoria	»	115
	c) La fase decisoria	»	116
	d) La fase integrativa dell'efficacia	»	116
7	Il responsabile del procedimento	»	117
8	La partecipazione al procedimento	»	118
	a) Gli istituti di partecipazione nella L. 241/1990	»	118
	b) La partecipazione ai procedimenti degli enti locali	»	120
9	La semplificazione dell'azione amministrativa	»	120
	a) La conferenza di servizi	»	120

b) Gli accordi.....	Pag.	121
c) Il silenzio devolutivo.....	»	121
d) Il sistema delle autocertificazioni.....	»	122
e) Presentazione di istanze, segnalazioni o comunicazioni.....	»	122
f) La segnalazione certificata di inizio attività - SCIA.....	»	122
g) La concentrazione dei regimi amministrativi.....	»	123
h) Il silenzio assenso.....	»	123
10 Gli accordi.....	»	124
a) L'esercizio consensuale dell'attività amministrativa.....	»	124
b) Gli accordi integrativi e sostitutivi del provvedimento.....	»	124
c) Gli accordi tra pubbliche amministrazioni: gli accordi di programma.....	»	124

Capitolo 3 La documentazione amministrativa

1 Il Testo Unico sulla documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000).....	»	125
2 L'attività di certificazione.....	»	125
a) Nozione di certificato.....	»	125
b) L'attività di certificazione.....	»	126
c) Le certificazioni proprie e improprie.....	»	126
d) La forma del certificato.....	»	126
e) Validità dei certificati.....	»	127
3 La «decertificazione» nel rapporto tra P.A. e cittadini: l'attuale ruolo dei certificati.....	»	127
4 Le autocertificazioni: nozione e tipologie.....	»	128
5 Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni.....	»	129
6 Le dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà.....	»	130
7 Le modalità di redazione e presentazione delle dichiarazioni sostitutive.....	»	130

Capitolo 4 L'informatizzazione della pubblica amministrazione

1 E-government ed informatizzazione: la trasparenza «digitale».....	»	132
2 Il Codice dell'amministrazione digitale.....	»	132
a) La Carta della cittadinanza digitale.....	»	133
b) I documenti informatici.....	»	134
c) I siti internet delle pubbliche amministrazioni e la dematerializzazione dei documenti.....	»	134
d) La posta elettronica certificata (PEC).....	»	134

Capitolo 5 Il diritto di accesso ai documenti amministrativi

1 L'evoluzione della P.A. «casa di vetro».....	»	135
2 Il diritto di accesso (artt. 22 e seguenti L. 241/1990).....	»	136
a) Finalità.....	»	136
b) Soggetti titolari.....	»	136
c) Oggetto.....	»	136
d) Natura giuridica.....	»	137
3 I soggetti passivi.....	»	137
4 I limiti all'esercizio del diritto di accesso.....	»	138
a) I limiti tassativi.....	»	138
b) I limiti facoltativi.....	»	138
5 Modalità di esercizio.....	»	139
a) Accesso informale.....	»	139
b) Accesso formale.....	»	139
6 La tutela del diritto di accesso.....	»	140
a) Il ricorso giurisdizionale avverso il diniego di ostensione.....	»	140
b) Il ricorso al difensore civico.....	»	141
7 L'accesso civico (artt. 5 e ss. D.Lgs. 33/2013).....	»	141
8 Il diritto di accesso e di informazione negli enti locali (art. 10 TUEL).....	»	143

9	Il diritto di accesso dei consiglieri comunali e provinciali	Pag.	144
10	Gli uffici per le relazioni con il pubblico	»	145

Capitolo 6 La disciplina della privacy. Normativa di riferimento e principi

1	La riservatezza e l'accesso: due diritti «separati in casa»	»	146
2	La riforma europea e l'adeguamento nazionale	»	146
3	Il Regolamento (UE) 2016/679	»	147
4	Il Garante per la protezione dei dati personali	»	147
5	Il «dato personale»	»	148
6	Il trattamento dei dati personali	»	149
	a) Principi generali	»	149
	b) Il titolare del trattamento e l'informativa	»	150
	c) Il trattamento di categorie particolari di dati personali	»	151
	d) Il trattamento di dati personali relativi a condanne penali e reati	»	152
7	Il profilo soggettivo della privacy: l'interessato	»	153
	a) I diritti dell'interessato	»	153
	b) Limitazioni ai diritti dell'interessato	»	154
8	Il modello organizzativo <i>data protection</i>	»	155
	a) Data Protection Officer (DPO)	»	155
	b) I registri delle attività di trattamento	»	156
9	Il bilanciamento tra accesso e <i>privacy</i>	»	156

LIBRO III Ordinamento degli enti locali

Capitolo 1 Il Comune: caratteri, elementi costitutivi e funzioni

1	Caratteri fondamentali	»	161
2	Elementi costitutivi	»	161
3	Il territorio	»	162
4	Istituzione di nuovi Comuni	»	162
5	Fusione di Comuni	»	163
	a) Generalità	»	163
	b) Incorporazione di uno o più Comuni in un altro	»	164
	c) Incentivi economici	»	164
6	Circoscrizioni comunali e altre forme di decentramento	»	165
	a) Circoscrizioni comunali: generalità	»	165
	b) Organi della Circoscrizione	»	165
	c) Altre forme di decentramento	»	166
7	La popolazione	»	166
8	Demanio e patrimonio comunale	»	166
9	Funzioni del Comune	»	167
	a) I principi di sussidiarietà, adeguatezza e differenziazione	»	167
	b) La sussidiarietà orizzontale	»	167
	c) Funzioni proprie e funzioni conferite	»	168
	d) Le funzioni fondamentali	»	169

Capitolo 2 La Provincia: caratteri, elementi costitutivi e funzioni

1	Definizione ed evoluzione normativa	»	171
2	Elementi costitutivi	»	172
3	Revisione delle Circoscrizioni provinciali e istituzione di nuove Province	»	172
4	Le funzioni della Provincia	»	173
	a) Generalità	»	173

b) Funzioni proprie delle Province nel T.U.E.L.	Pag. 173
c) Compiti di programmazione	» 174
d) Funzioni conferite alle Province.....	» 174
5 Le funzioni provinciali in base alla L. 56/2014.....	» 175
a) Funzioni fondamentali	» 175
b) Funzioni da esercitarsi d'intesa con i Comuni.....	» 175
c) Riordino delle funzioni provinciali diverse da quelle fondamentali	» 176

Capitolo 3 Le Città metropolitane e Roma capitale

1 Origine storico-normativa delle Città metropolitane	» 178
a) Breve <i>excursus</i> normativo fino al T.U.E.L.	» 178
b) La «costituzionalizzazione delle Città metropolitane e la normativa successiva.....	» 178
2 Le Città metropolitane istituite dalla L. 56/2014.....	» 179
a) Nozione e funzioni	» 179
b) Delimitazione territoriale.....	» 180
3 Organi della Città metropolitana	» 181
a) Il Sindaco metropolitano.....	» 181
b) Il Consiglio metropolitano.....	» 181
c) La Conferenza metropolitana	» 182
4 Lo <i>status</i> di «Roma capitale».....	» 182
a) Nozione e funzioni di Roma capitale	» 182
b) Organi di Roma capitale.....	» 183
c) La Città metropolitana di Roma capitale.....	» 183

Capitolo 4 Partecipazione del cittadino alla vita dell'ente

1 Premessa.....	» 184
2 Istituti di partecipazione previsti dal TUEL	» 184
a) Libere forme associative e organismi di partecipazione	» 184
b) Consultazione popolare e istanze, petizioni e proposte.....	» 184
c) I referendum locali.....	» 185
3 L'azione popolare.....	» 185
4 Il difensore civico	» 185

Capitolo 5 Autonomia statutaria e regolamentare

1 L'autonomia statutaria: fondamento e limiti	» 187
2 Il contenuto dello Statuto	» 187
a) Contenuto obbligatorio.....	» 187
b) Contenuto facoltativo.....	» 188
3 Lo Statuto della Città metropolitana	» 188
4 Il procedimento di formazione degli Statuti	» 189
a) Disciplina prevista dal TUEL per l'approvazione degli Statuti comunali e provinciali.....	» 189
b) La formazione degli Statuti provinciali in base alla L. 56/2014.....	» 189
c) La formazione degli Statuti delle Città metropolitane in base alla L. 56/2014.....	» 189
5 La pubblicazione e l'entrata in vigore.....	» 190
6 La potestà regolamentare degli enti locali.....	» 190
7 La violazione delle disposizioni regolamentari.....	» 191
8 Tipologie di regolamenti: art. 7 del T.U.....	» 191
9 Profili procedurali	» 192

Capitolo 6 Organi del Comune: struttura e competenze

1	Gli organi del Comune	Pag.	193
2	Il Consiglio comunale	»	193
	a) Ruolo	»	193
	b) Composizione e durata del mandato	»	194
3	I consiglieri	»	194
	a) Diritti	»	194
	b) Cause di cessazione dalla carica di consigliere	»	195
4	Funzionamento del Consiglio	»	195
	a) Il regolamento consiliare	»	195
	b) Pubblicità delle sedute e adempimenti relativi alla prima seduta	»	196
5	Organismi interni al Consiglio	»	196
	a) Le commissioni consiliari	»	196
	b) I gruppi consiliari	»	196
6	Il Presidente del Consiglio comunale	»	197
7	La Giunta	»	197
	a) Natura e ruolo	»	197
	b) Composizione	»	197
	c) Durata in carica della Giunta	»	198
8	Gli assessori	»	198
	a) Nomina	»	198
	b) Durata della carica di assessore	»	199
9	Competenze della Giunta	»	199
10	Il Sindaco	»	200
	a) Generalità	»	200
	b) Durata del mandato e divieto del terzo mandato consecutivo	»	200
	c) La cessazione dalla carica	»	201
11	Le funzioni del Sindaco quale capo dell'amministrazione comunale	»	201
12	Le funzioni del Sindaco quale Ufficiale di Governo	»	202
	a) Funzioni attinenti la sicurezza pubblica	»	202
	b) Altre funzioni svolte in veste di Ufficiale del Governo	»	204
13	Ulteriori poteri del Sindaco in materia di sicurezza urbana	»	204
	a) Le «ronde» e la videosorveglianza	»	204
	b) I poteri dei Sindaci in materia di occupazione abusiva del suolo pubblico	»	205
	c) L'ordine di allontanamento	»	205
14	Il Vicesindaco	»	206

Capitolo 7 Organi della Provincia: struttura e competenze

1	Gli organi della Provincia: la disciplina del TUEL	»	207
2	Il nuovo assetto degli organi provinciali in base alla L. 56/2014	»	208
	a) Il Presidente della Provincia	»	208
	b) Il Consiglio provinciale	»	208
	c) L'Assemblea dei Sindaci	»	209

Capitolo 8 Sistema elettorale locale

Introduzione	»	210
--------------------	---	-----

Sezione Prima Elezione degli organi comunali

1	Elezione del Sindaco e del Consiglio nei Comuni con popolazione sino a 15.000 abitanti ...	»	210
2	Elezione del Sindaco nei Comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti	»	211
3	Elezione del Consiglio nei Comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti	»	212

Sezione Seconda
Elezione degli organi provinciali e della Città metropolitana

1	Elezione degli organi provinciali nel T.U.E.L.	Pag.	213
2	Il sistema di elezione indiretta degli organi provinciali ex L. 56/2014.....	»	214
	a) Elezione del Presidente della Provincia	»	214
	b) Elezione del Consiglio provinciale	»	214
3	L'elezione degli organi della Città metropolitana	»	215
	a) Elezione indiretta da parte degli amministratori comunali	»	215
	b) Possibilità di elezione del Sindaco e del Consiglio a suffragio universale.....	»	216

Capitolo 9 Cause di incandidabilità, di ineleggibilità e di incompatibilità alla carica di amministratore locale

1	L'accesso alle cariche nell'ente locale	»	217
2	Cumulo delle cariche e obbligo di opzione	»	217
3	Incandidabilità alle cariche elettive negli enti locali	»	218
4	Sospensione e decadenza di diritto degli amministratori locali.....	»	219
	a) La sospensione dalla carica	»	219
	b) Le conseguenze della sospensione.....	»	220
	c) Decadenza di diritto	»	220
5	Ineleggibilità	»	220
6	Incompatibilità.....	»	222
7	Particolari cause di ineleggibilità e di incompatibilità alla carica di Sindaco e di Presidente della Provincia	»	223
8	Altre cause di incompatibilità per i componenti degli organi di indirizzo recate dal D.Lgs. 39/2013	»	224
	a) Incompatibilità con incarichi amministrativi di vertice e di amministratore di ente pubblico	»	224
	b) Incompatibilità con incarichi dirigenziali	»	224
	c) Incompatibilità con incarichi di amministratore di ente privato in controllo pubblico....	»	225
	d) Incompatibilità con incarichi di direzione nelle ASL.....	»	225
9	Decadenza dalle cariche per perdita delle condizioni di eleggibilità o per incompatibilità..	»	226
10	Ipotesi di decadenza ricavabili dalla L. 56/2014.....	»	226
11	Inconferibilità degli incarichi.....	»	227
	a) Inconferibilità di incarichi ai componenti degli organi politici locali oltre che regionale....	»	227
	b) Inconferibilità di incarichi di direzione nelle ASL.....	»	227

Capitolo 10 Status degli amministratori locali

1	Definizione di amministratore locale.....	»	228
2	Doveri e condizione giuridica.....	»	228
3	Prerogative degli amministratori che sono lavoratori dipendenti.....	»	229
	a) Divieto di trasferimento.....	»	229
	b) Permessi.....	»	229
	c) Aspettativa non retribuita	»	229
4	Indennità di funzione e gettoni di presenza	»	230
5	La gratuità delle cariche presso Province, Città metropolitane e Unioni di Comuni	»	231
6	Rimborsi e assicurazioni.....	»	231

Capitolo 11 Unioni di Comuni e Comunità montane, isolate o d'arcipelago

1	Introduzione.....	»	233
2	Le Unioni di Comuni: definizione	»	233
3	Potestà statutaria e regolamentare delle Unioni di Comuni	»	234
4	L'esercizio associato delle funzioni fondamentali mediante l'Unione di Comuni	»	234
5	Organi delle Unioni di Comuni	»	235
6	Le Comunità montane	»	235
	a) Natura e istituzione	»	235

b) Gli organi	Pag.	236
c) Le funzioni	»	237
7 Le Comunità isolate o di arcipelago.....	»	237

Capitolo 12 Altre forme associative tra enti locali

1 Generalità	»	238
2 Le convenzioni	»	238
a) Nozione	»	238
b) Convenzioni obbligatorie	»	238
c) Convenzioni finalizzate all'esercizio associato delle funzioni	»	239
3 I Consorzi	»	239
a) Generalità	»	239
b) Costituzione e organi	»	240
4 Il ruolo di programmazione delle Regioni in riferimento agli esercizi associati.....	»	240
5 Gli accordi di programma	»	241
a) Generalità	»	241
b) L'oggetto degli accordi.....	»	241
c) Il contenuto	»	242
d) Il procedimento.....	»	242

Capitolo 13 Atti di Comune e Provincia

1 Gli atti amministrativi degli enti locali.....	»	243
2 La proposta di deliberazione.....	»	243
3 I pareri	»	243
a) Generalità	»	243
b) I pareri dei responsabili dei servizi	»	244
c) I pareri dell'organo di revisione	»	244
4 Il visto di regolarità contabile.....	»	244
5 Deliberazioni consiliari: iter procedimentale	»	245
a) Ordine del giorno	»	245
b) Convocazione.....	»	245
c) Seduta	»	246
d) Discussione e votazione	»	246
e) Verbalizzazione	»	246
f) Pubblicazione	»	246
g) Esecutività.....	»	247
h) Impugnazione	»	247
6 Sedute di Giunta e di altri organi collegiali.....	»	247
7 Atti del Sindaco e del Presidente della Provincia: generalità.....	»	248
8 Ordinanze del Sindaco.....	»	248
a) Generalità.....	»	248
b) Ordinanze ordinarie.....	»	248
c) Ordinanze contingibili e urgenti	»	249
9 Decreti del Sindaco e del Presidente della Provincia.....	»	250
10 Atti dei dirigenti	»	250
a) Le determinazioni: struttura e contenuto	»	250
b) Determinazioni aventi implicazioni contabili	»	251
c) Determinazioni non aventi implicazioni contabili	»	252
d) Ordinanze dei dirigenti, cd. ordinanze gestionali	»	252
e) Ordinanze-ingiunzioni.....	»	253

Capitolo 14 Il controllo sugli atti

1	L'impatto della L. cost. 3/2001 sui controlli negli enti locali.....	Pag.	254
2	Il controllo di legittimità: artt. 126 e 127 T.U.....	»	255
3	Il controllo eventuale su richiesta del Prefetto: art. 135 T.U.....	»	255
4	Il controllo sostitutivo.....	»	256
	a) Per mezzo di un commissario ad acta nominato dal Difensore civico regionale (art. 136 T.U.).....	»	256
	b) Da parte del Governo (art. 137 T.U.).....	»	256
5	L'annullamento straordinario: art. 138 T.U.....	»	257

Capitolo 15 Il controllo sugli organi

1	Premessa.....	»	258
2	Scioglimento del Consiglio comunale e provinciale: art. 141 T.U.	»	258
	a) Generalità.....	»	258
	b) Esame delle diverse ipotesi di scioglimento	»	258
3	La procedura di scioglimento.....	»	260
	a) Il decreto di scioglimento e il commissariamento dell'ente.....	»	260
	b) La misura cautelare della sospensione dell'organo consiliare	»	260
4	Scioglimento dei Consigli per fenomeni di infiltrazione e condizionamento di tipo mafioso... ..	»	261
	a) Presupposti e istruttoria prefettizia.....	»	261
	b) La Commissione straordinaria e il Comitato di sostegno e monitoraggio	»	262
5	Ipotesi di scioglimento dell'organo consiliare collegate al dissesto finanziario	»	263
6	Rimozione e sospensione degli amministratori locali: art. 142 T.U.	»	264
	a) Rimozione	»	264
	b) Sospensione.....	»	264

Capitolo 16 La gestione dei servizi pubblici locali

1	Nozione di pubblico servizio locale	»	265
2	La qualità dei servizi pubblici locali: carta dei servizi e tutela degli utenti	»	266
3	Gestione dei servizi di interesse economico generale nell'ordinamento europeo	»	267
4	Gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica	»	267
	a) Premessa.....	»	267
	b) Il concetto di rilevanza economica	»	268
	c) Evoluzione normativa della materia.....	»	268
	d) Il panorama normativo attuale.....	»	270
	e) La dimensione territoriale dell'organizzazione del servizio: art. 3bis, D.L. 138/2011	»	271
5	Gestione dei servizi pubblici locali privi di rilevanza economica	»	272
	a) Inquadramento della disciplina.....	»	272
	b) L'azienda speciale	»	272
	c) L'istituzione	»	273
	d) Disposizioni comuni	»	273
	e) La gestione in economia.....	»	274
6	Società per la trasformazione urbanistica	»	274
7	La razionalizzazione delle società partecipate dagli enti locali	»	274

Capitolo 17 I servizi comunali di interesse statale

Sezione Prima Lo stato civile

1	Lineamenti fondamentali dello stato civile.....	»	276
	a) Generalità.....	»	276
	b) La disciplina legislativa della materia	»	277
2	L'Ufficiale di stato civile.....	»	278
	a) Funzioni.....	»	278
	b) Deleghe.....	»	279

3	Gli atti di stato civile e l'archivio informatico	Pag. 279
a)	Contenuto degli atti.....	» 279
b)	Formazione ed archiviazione degli atti: l'archivio informatico.....	» 279
4	I Registri dello stato civile.....	» 280
5	Rettificazione e correzione degli atti di stato civile	» 281

Sezione Seconda

I servizi anagrafici e statistici

1	Generalità e fonti	» 281
2	L'Anagrafe della popolazione residente	» 281
a)	Generalità e definizioni.....	» 281
b)	Iscrizioni e cancellazioni anagrafiche.....	» 282
c)	Comunicazioni dello stato civile e dichiarazioni anagrafiche	» 283
3	L'Anagrafe nazionale della popolazione residente (ANPR).....	» 283
4	L'Ufficiale dell'anagrafe	» 285
5	Certificazioni anagrafiche	» 285
6	Il rilascio della carta d'identità.....	» 286
a)	Generalità.....	» 286
b)	Dati riportati sulla carta d'identità	» 287
7	I servizi statistici.....	» 287

Sezione Terza

Il servizio militare di leva e professionale

1	Generalità	» 288
2	La riforma della leva militare	» 288
3	Le liste di leva: formazione, gestione e consultazione.....	» 288
4	Compiti dei Comuni in caso di riattivazione della leva.....	» 289

Sezione Quarta

I servizi elettorali

1	Introduzione.....	» 290
2	Il Responsabile dell'ufficio elettorale comunale.....	» 290
3	La Commissione elettorale comunale (CEC)	» 290
4	Le liste elettorali, lo schedario elettorale e il fascicolo personale	» 291
5	La Commissione elettorale circondariale.....	» 292
6	I compiti dei Comuni in occasione delle consultazioni elettorali.....	» 292
7	L'albo delle persone idonee all'ufficio di scrutatore di seggio elettorale	» 292

Capitolo 18 Il conferimento di funzioni e compiti amministrativi agli enti locali

Sezione Prima

I settori organici di intervento locale

1	Il trasferimento delle funzioni ex D.P.R. 616/1977.....	» 294
2	Il conferimento di funzioni alla luce del D.Lgs. 112/1998	» 294
3	I settori organici delle materie conferite agli enti territoriali	» 295

Sezione Seconda

Sviluppo economico e attività produttive

1	Nozione	» 295
2	Artigianato.....	» 295
3	Industria.....	» 295
4	Energia.....	» 296
5	Miniere e risorse geotermiche	» 297
6	Fiere e mercati	» 297
7	Commercio.....	» 297
8	Turismo.....	» 299

Sezione Terza
Territorio, ambiente e infrastrutture

1	Premessa.....	Pag.	299
2	Territorio e urbanistica	»	300
	a) Linee fondamentali dell'assetto del territorio nazionale	»	300
	b) Urbanistica e pianificazione territoriale	»	300
3	Edilizia	»	301
	a) Definizione e normativa di riferimento.....	»	301
	b) Lo sportello unico per l'edilizia	»	301
	c) Compiti dei Comuni.....	»	301
4	Edilizia pubblica residenziale.....	»	302
5	Catasto	»	303
6	Opere pubbliche	»	303
7	Viabilità.....	»	304
8	Trasporti	»	304
9	Protezione civile.....	»	305
10	Protezione della natura e dell'ambiente.....	»	306
11	La tutela dall'inquinamento.....	»	307
	a) Inquinamento delle acque, risorse idriche e difesa del suolo.....	»	307
	b) Inquinamento atmosferico	»	308
	c) Inquinamento acustico	»	309
	d) Inquinamento elettromagnetico	»	309
12	La gestione dei rifiuti	»	310

Sezione Quarta
Servizi alla persona e alla comunità

1	Nozione	»	311
2	Tutela della salute	»	311
3	Servizi sociali.....	»	312
4	Istruzione scolastica	»	313
5	Formazione professionale.....	»	313
6	I beni culturali	»	314
	a) Definizione	»	314
	b) La tutela del patrimonio culturale.....	»	314
	c) La valorizzazione del patrimonio culturale	»	314
	d) Vincoli sui beni culturali	»	315
7	Lo spettacolo e lo sport.....	»	315

Sezione Quinta
Polizia regionale e locale

1	Polizia amministrativa: generalità	»	315
2	La polizia amministrativa locale	»	316
3	I compiti di polizia spettanti agli enti territoriali.....	»	316
4	Il servizio di polizia municipale.....	»	317

LIBRO IV Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali

Sezione I La finanza

Capitolo 1 L'autonomia finanziaria, il federalismo fiscale e i vincoli di finanza pubblica

1 L'autonomia finanziaria degli enti locali: la L. cost. 3/2001.....	Pag.	321
2 L'attuazione del federalismo fiscale: la L. 42/2009.....	»	322
3 Il D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.).....	»	325
4 La potestà regolamentare	»	325
5 I limiti all'autonomia finanziaria degli enti locali: il patto di stabilità interno	»	326
a) Il coordinamento tra l'attività finanziaria degli enti locali e quella dell'intero comparto pubblico.....	»	326
b) Il patto di stabilità interno.....	»	326
c) Segue: Le modifiche agli obiettivi programmatici: i cd. patti di solidarietà	»	327
d) Segue: Il monitoraggio e la certificazione dei risultati conseguiti.....	»	327
e) Le sanzioni a carico degli enti inadempienti.....	»	328
6 Segue: La L. cost. 1/2012 e il vincolo del pareggio di bilancio.....	»	328
a) Il vincolo del pareggio di bilancio	»	328
b) Il superamento del patto di stabilità interno e il nuovo obiettivo per gli enti locali.....	»	329
c) Segue: Il monitoraggio e la certificazione dei risultati conseguiti.....	»	329
d) Segue: Le sanzioni a carico degli enti inadempienti.....	»	329
7 Segue: la nuova definizione di equilibrio contenuta nella L. 145/2018	»	330

Capitolo 2 Le entrate tributarie

1 Il D.Lgs. 23/2011 sul cd. federalismo fiscale municipale.....	»	331
2 Le principali entrate tributarie dei Comuni	»	331
a) L'imposta unica comunale (IUC)	»	331
b) L'imposta municipale propria (IMU)	»	332
c) Il tributo per i servizi indivisibili (TASI)	»	332
d) La tassa sui rifiuti (TARI)	»	333
e) L'imposta comunale sulla pubblicità e i diritti sulle pubbliche affissioni.....	»	333
f) L'imposta di scopo per opere pubbliche	»	334
g) L'imposta di soggiorno e l'imposta di sbarco.....	»	334
h) L'addizionale IRPEF.....	»	335
i) L'addizionale comunale sui diritti di imbarco	»	335
l) La tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP)	»	335
m) La tassa per concorsi a posti di ruolo	»	335
n) Il tributo speciale per il deposito in discarica dei rifiuti solidi (quota)	»	335
3 Le principali entrate tributarie delle Province e delle Città metropolitane.....	»	336
a) Il tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente.....	»	336
b) La tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche.....	»	336
c) L'imposta provinciale di trascrizione (IPT)	»	336
d) L'addizionale provinciale all'IRPEF	»	337
e) L'imposta sulle assicurazioni RCA.....	»	337

Capitolo 3 Le entrate extratributarie e le entrate da trasferimenti

1 Classificazione delle entrate extratributarie	»	338
2 Le entrate derivanti dalla gestione dei servizi pubblici	»	338
3 Le altre entrate extratributarie.....	»	339
4 Le entrate da trasferimenti.....	»	339
5 I trasferimenti dallo Stato.....	»	340
6 I trasferimenti dalle Regioni	»	341

Capitolo 4 I fondi europei

1	Introduzione.....	Pag	342
2	La politica di coesione dell'Unione europea	»	342
	a) Gli obiettivi	»	342
	b) Gli strumenti	»	343
3	La Strategia Europa 2020.....	»	343
4	I Fondi strutturali e d'investimento europei (Fondi SIE).....	»	343
	a) Le funzioni.....	»	343
	b) Gli obiettivi tematici (OT)	»	344
	c) Il quadro strategico comune	»	345
	d) Gli accordi di partenariato.....	»	345
	e) La programmazione nazionale	»	345
5	Il Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)	»	346
	a) I compiti	»	346
	b) Le priorità d'investimento.....	»	346
	c) Le attività sostenute	»	349
	d) La concentrazione delle risorse su alcuni obiettivi.....	»	349
6	Il Fondo sociale europeo (FSE).....	»	349
	a) I compiti	»	349
	b) Le priorità d'investimento.....	»	350
	c) La concentrazione delle risorse su alcuni obiettivi.....	»	351
7	Il Fondo di coesione (FC)	»	352
	a) I compiti	»	352
	b) Le priorità d'investimento.....	»	352
	c) Le attività sostenute	»	353
8	Il Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR).....	»	353
	a) I compiti	»	353
	b) Le priorità dell'UE in materia di sviluppo rurale	»	353
	c) I programmi di sviluppo rurale.....	»	354
9	Il Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP)	»	355
	a) I compiti	»	355
	b) Le priorità d'investimento.....	»	355

Sezione II La contabilità

Capitolo 1 L'ordinamento contabile degli enti locali

1	Le fonti normative.....	»	356
2	I principi dell'ordinamento contabile	»	357
	a) Il D.Lgs. 77/1995	»	357
	b) Il D.Lgs. 267/2000	»	357
3	L'armonizzazione dei sistemi contabili degli enti locali.....	»	358
	a) Il D.Lgs. 170/2006.....	»	358
	b) La L. 42/2009	»	358
	c) Il D.Lgs. 118/2011 e il D.Lgs. 126/2014: il nuovo ordinamento contabile.....	»	359
4	Il nuovo ordinamento contabile	»	360
5	La contabilità economico-patrimoniale: il metodo della partita doppia nella gestione degli enti locali.....	»	361
	a) Finanziamenti regionali finalizzati di parte corrente.....	»	361
	b) Concessione o contrazione di mutui.....	»	362
	c) Trasferimenti in conto capitale	»	363
	d) Utilizzo di entrate vincolate	»	365
	e) Assegnazione delle risorse ai responsabili e relativo impiego	»	368
6	Le regole contabili uniformi: i principi contabili generali	»	369

7	Le regole contabili uniformi: i principi contabili applicati.....	Pag.	374
a)	Il principio della programmazione di bilancio.....	»	374
b)	Il principio della contabilità finanziaria.....	»	375
c)	Il principio della contabilità economico-patrimoniale.....	»	375
d)	Il principio del bilancio consolidato.....	»	376
8	Il piano dei conti integrato.....	»	377
9	Gli schemi di bilancio comuni.....	»	377
10	La Commissione per l'armonizzazione degli enti territoriali.....	»	378

Capitolo 2 La programmazione

1	Il documento unico di programmazione (DUP).....	»	379
a)	Termini di presentazione e struttura.....	»	379
b)	La Sezione Strategica (SeS).....	»	379
c)	La Sezione Operativa (SeO).....	»	380
d)	La versione semplificata.....	»	381
2	La programmazione delle spese per il personale.....	»	382
a)	La razionalizzazione e il contenimento delle spese: la programmazione triennale delle spese per il personale.....	»	382
b)	Il controllo dell'organo di revisione.....	»	383
c)	Le sanzioni.....	»	383
d)	La limitazione del turn over.....	»	383
3	Il bilancio di previsione finanziario.....	»	383
a)	Definizione e funzioni.....	»	383
b)	La struttura.....	»	384
c)	La procedura di approvazione e l'esercizio provvisorio.....	»	387
d)	I documenti da allegare.....	»	388
4	Il piano esecutivo di gestione (PEG).....	»	389
a)	Definizione e funzioni.....	»	389
b)	La struttura.....	»	390
c)	La procedura di approvazione.....	»	390
5	Il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio.....	»	390

Capitolo 3 La gestione del bilancio

1	La gestione del bilancio.....	»	391
2	I sistemi di tracciabilità dei flussi finanziari: transazione elementare, piano dei conti inte- grato e SIOPE.....	»	391
a)	Transazione elementare e piano dei conti.....	»	391
b)	Dal SIOPE al SIOPE+.....	»	392
3	La gestione delle entrate.....	»	393
a)	L'accertamento.....	»	393
b)	La riscossione.....	»	393
c)	Il versamento.....	»	395
4	La gestione delle spese: l'impegno.....	»	395
a)	L'impegno.....	»	395
b)	La costituzione dell'impegno su impulso d'ufficio.....	»	396
c)	La prenotazione dell'impegno.....	»	396
d)	Segue: L'imputazione contabile degli impegni di spesa relativi agli investimenti e il fon- do pluriennale vincolato.....	»	397
5	Segue: La liquidazione.....	»	398
6	Segue: L'ordinazione e il pagamento.....	»	398
7	Le variazioni di bilancio.....	»	399
a)	Variazioni al solo PEG.....	»	400
b)	Variazioni congiunte del PEG e del bilancio.....	»	401
c)	Prelievo dal fondo di riserva.....	»	401
d)	Le delibere di variazione di bilancio.....	»	401

8	Gli equilibri di bilancio.....	Pag.	402
9	Gli strumenti di intervento per ripristinare gli equilibri.....	»	402
	a) Le segnalazioni obbligatorie.....	»	402
	b) La verifica ordinaria degli equilibri e le misure di riequilibrio.....	»	403

Capitolo 4 La tesoreria

1	Il servizio di tesoreria.....	»	405
	a) Affidamento del servizio.....	»	405
	b) Oggetto del servizio.....	»	406
2	Il conto del tesoriere.....	»	407
3	Le verifiche ordinarie e straordinarie di cassa.....	»	407

Capitolo 5 Il finanziamento degli investimenti

1	Introduzione.....	»	408
2	L'assunzione di mutui.....	»	409
3	I prestiti obbligazionari.....	»	410
4	I prodotti derivati.....	»	412
5	Le aperture di credito.....	»	412
6	La locazione finanziaria.....	»	413
7	Le anticipazioni di tesoreria.....	»	413
8	Il piano economico-finanziario.....	»	414

Capitolo 6 Risultati di gestione e rendiconto

1	Le funzioni e la struttura.....	»	415
2	Il conto del bilancio.....	»	415
	a) Le funzioni e la struttura.....	»	415
	b) Il riaccertamento dei residui e il fondo pluriennale vincolato.....	»	416
	c) Il risultato di amministrazione.....	»	418
	d) Il disavanzo di amministrazione.....	»	420
3	Il conto economico.....	»	420
	a) Le funzioni e la struttura.....	»	420
	b) I componenti economici positivi e negativi.....	»	422
	c) I proventi e gli oneri finanziari.....	»	425
	d) Le rettifiche di valore delle attività finanziarie.....	»	426
	e) I proventi e gli oneri straordinari.....	»	426
	f) Le imposte.....	»	427
	g) Il risultato economico dell'esercizio.....	»	428
	h) Le scritture di assestamento.....	»	428
4	Lo stato patrimoniale.....	»	434
	a) Le funzioni e la struttura.....	»	434
	b) Gli elementi patrimoniali attivi.....	»	435
	c) Gli elementi patrimoniali passivi.....	»	436
	d) Il patrimonio netto.....	»	436
	e) I conti d'ordine.....	»	436
	f) I criteri di valutazione dei beni patrimoniali.....	»	437
	g) I nuovi coefficienti di ammortamento.....	»	437
	h) I primi adempimenti per l'adozione del principio della contabilità economico-patrimoniale.....	»	437
	i) Segue: La valutazione dei beni patrimoniali: il primo stato patrimoniale.....	»	438
	l) Segue: Le scritture contabili.....	»	439
	m) Segue: La relazione sulla gestione allegata al primo rendiconto.....	»	440
5	Il procedimento di formazione e di approvazione.....	»	440
	a) La formazione: i conti del tesoriere e degli altri agenti contabili interni.....	»	440

b) La predisposizione.....	Pag.	441
c) La deliberazione	»	441
d) Gli allegati	»	442
6 Il bilancio consolidato	»	443

Capitolo 7 La revisione economico-finanziaria

1 Il Collegio dei revisori: composizione e durata	»	447
2 Le funzioni.....	»	448
3 Le responsabilità.....	»	449

Capitolo 8 Il controllo della gestione

1 I controlli interni nell'ambito delle pubbliche amministrazioni.....	»	451
a) Il D.Lgs. 286/1999.....	»	451
b) I controlli interni nel T.U.	»	451
2 Il controllo di gestione.....	»	453
a) Generalità.....	»	453
b) La contabilità analitica.....	»	454
c) Il sistema degli indicatori	»	454
3 I controlli esterni: la Corte dei conti.....	»	455

Capitolo 9 Il risanamento finanziario

1 Gli enti in deficit strutturale	»	457
a) Definizione	»	457
b) Le conseguenze.....	»	457
c) Le sanzioni	»	458
2 Segue: La procedura di riequilibrio finanziario pluriennale.....	»	458
a) Le condizioni per l'attivazione	»	458
b) Le conseguenze.....	»	458
c) Il piano di riequilibrio finanziario pluriennale: contenuto e implicazioni	»	459
d) Il piano di riequilibrio finanziario pluriennale: modalità di presentazione e di approvazione ..	»	460
3 Il dissesto finanziario.....	»	460
a) Definizione	»	460
b) La dichiarazione di dissesto	»	461
c) Le conseguenze.....	»	461
d) Il ruolo della Corte dei conti.....	»	462
e) Le restrizioni alla gestione del bilancio	»	462
4 Segue: La procedura di risanamento.....	»	463
a) L'organo straordinario di liquidazione	»	463
b) Il piano di rilevazione della massa passiva	»	463
c) L'accertamento della massa attiva	»	464
d) Il piano di estinzione delle passività.....	»	464
e) Debiti non ammessi alla liquidazione	»	465
f) La procedura di liquidazione semplificata	»	465
g) La procedura straordinaria di cui all'art. 268bis	»	465
5 Segue: Il bilancio stabilmente riequilibrato	»	466

Capitolo 10 I beni degli enti locali

1 Demanio e patrimonio di Regioni ed enti locali.....	»	468
a) Demanio provinciale e comunale	»	468
b) Patrimonio provinciale e comunale.....	»	469
2 I principali beni demaniali e patrimoniali di Regioni ed enti locali.....	»	469
a) Demanio.....	»	469
b) Patrimonio indisponibile.....	»	470

3	Il trasferimento agli enti locali di beni immobili dello Stato: il cd. federalismo demaniale ..	Pag.	471
4	Gli inventari	»	472
5	Segue: Gli inventari degli enti locali.....	»	473
	a) Le fonti normative	»	473
	b) Le varie tipologie di inventari.....	»	474
	c) Le implicazioni del nuovo ordinamento contabile sulla procedura d'inventariazione	»	475
6	La gestione del patrimonio degli enti locali	»	475

LIBRO **V** Il lavoro nell'ente locale: CCNL Regioni - enti locali e Codice di comportamento

Capitolo **1** L'evoluzione normativa della disciplina del pubblico impiego

1	Il rapporto di pubblico impiego	»	479
	a) Concetto	»	479
	b) Caratteri	»	479
	c) I principi costituzionali in merito al lavoro pubblico	»	480
2	Il quadro normativo antecedente il processo di privatizzazione	»	480
	a) Legislazione anteriore al testo unico del 1957	»	480
	b) Arco temporale tra il 1957 e il 1972	»	480
	c) Legge 11 luglio 1980, n. 312.....	»	481
	d) Legge quadro 29 marzo 1983, n. 93.....	»	481
3	La riforma del pubblico impiego (D.Lgs. 29/1993)	»	481
	a) Il processo di privatizzazione: D.Lgs. 29/1993	»	481
	b) La contrattualizzazione del pubblico impiego	»	482
	c) L'Agenzia per la rappresentanza negoziale della pubblica amministrazione (ARAN)	»	483
	d) I sindacati maggiormente rappresentativi	»	483
4	La seconda privatizzazione del pubblico impiego	»	483
5	Il Testo Unico del pubblico impiego (D.Lgs. 165/2001)	»	484
	a) Il riassetto della disciplina del pubblico impiego	»	484
	b) Ambito di applicazione del D.Lgs. 165/2001.....	»	484
6	La riforma Brunetta: L. 15/2009 e D.Lgs. 150/2009.....	»	485
	a) La L. 15/2009 sulla produttività nel pubblico impiego	»	485
	b) Il D.Lgs. 150/2009: contenuti e struttura.....	»	485
7	Gli interventi legislativi successivi alla terza riforma del pubblico impiego	»	486
	a) La spending review e il recupero della legalità	»	486
	b) La riforma Madia e i decreti attuativi.....	»	487
8	La revisione del Testo Unico sul pubblico impiego: il D.Lgs. 75/2017	»	488
9	L'applicazione del decreto Brunetta negli enti locali alla luce della riforma del 2017	»	489
	a) L'articolo 74 del D.Lgs. 150/2009.....	»	489
	b) Modalità e termini per l'adeguamento alla nuova disciplina.....	»	489

Capitolo **2** Il lavoro alle dipendenze degli enti locali

Sezione Prima Il sistema delle fonti

1	Quadro sintetico delle fonti del rapporto di lavoro dei dipendenti degli enti locali	»	491
2	Il personale degli enti locali nella contrattazione collettiva.....	»	491
	a) Il primo contratto collettivo: il CCNL 6 luglio 1995	»	491
	b) La revisione del sistema di classificazione del personale: il CCNL 31 marzo 1999.....	»	492
	c) La seconda tornata contrattuale: il CCNL 1° aprile 1999	»	492
	d) Le code contrattuali: il CCNL 14 settembre 2000.....	»	493
	e) Il CCNL 22 gennaio 2004	»	493
	f) La definizione dei Comparti di contrattazione: il CCNQ del 2007.....	»	493
	g) Il CCNL 11 aprile 2008	»	494

3	La contrattazione collettiva dopo la riforma Brunetta	Pag.	494
a)	La contrattazione collettiva nazionale: l'art. 40 del D.Lgs. 165/2001.....	»	494
b)	L'accorpamento dei Comparti di contrattazione: CCNQ 13 luglio 2016	»	494
c)	La contrattazione collettiva integrativa.....	»	495
4	Il procedimento di contrattazione collettiva alla luce della riforma Brunetta	»	496
5	Il nuovo CCNL (2016-2018) del Comparto Funzioni locali.....	»	497
6	Il sistema di classificazione del personale degli enti locali	»	498

Sezione Seconda

Regime giuridico dei dipendenti degli enti locali

1	Le norme sull'accesso negli enti locali.....	»	500
a)	I riferimenti costituzionali e l'accesso tramite concorso pubblico.....	»	500
b)	L'art. 35 del D.Lgs. 165/2001: le procedure di reclutamento del personale.....	»	500
c)	I principi fondamentali	»	501
d)	L'accesso extraconcorsuale: le novità della riforma Madia	»	502
2	L'ordinamento generale degli uffici e dei servizi	»	503
3	Gli uffici di staff	»	503
4	L'organizzazione degli uffici e il «fabbisogno di personale»	»	504
a)	La disciplina generale: art. 6 del D.Lgs. 165/2001	»	504
b)	La disciplina del T.U. degli enti locali.....	»	505
5	Costituzione del rapporto di lavoro.....	»	505
6	I diritti patrimoniali e non patrimoniali.....	»	506
a)	La retribuzione.....	»	506
b)	Il diritto all'ufficio	»	507
c)	Il diritto allo svolgimento delle mansioni.....	»	507
d)	I diritti sindacali	»	508
e)	Il diritto di sciopero.....	»	509
7	Orario di servizio e orario di lavoro.....	»	510
8	Ferie.....	»	511
9	Permessi.....	»	512
a)	Permessi retribuiti	»	512
b)	Permessi brevi.....	»	513
c)	Permessi straordinari per studio	»	513
10	Assenze.....	»	513
a)	Assenze per malattia	»	513
b)	Assenze per infortuni sul lavoro o per malattia dovuta a causa di servizio.....	»	514
c)	Assenze collegate alla maternità ed alla paternità	»	515
d)	Servizio militare	»	518
e)	Congedi per la formazione	»	518
f)	Assenza per l'esercizio delle funzioni di giudice onorario o di viceprocuratore onorario.	»	518
11	Aspettativa	»	519
12	La disciplina delle cause di estinzione del rapporto di lavoro	»	520
a)	La disciplina pattizia.....	»	520
b)	La disciplina pubblicistica.....	»	520
c)	La disciplina privatistica.....	»	521
13	Le tipologie flessibili del rapporto di lavoro.....	»	522
a)	Le previsioni dell' art. 92 del T.U. enti locali	»	522
b)	La regolamentazione del lavoro flessibile nel CCNL 21 maggio 2018	»	522

Capitolo 3 **La dirigenza locale**

1	La distinzione tra poteri di indirizzo e poteri di gestione	»	525
2	Le competenze dei dirigenti locali	»	526
a)	L'art. 107 del Testo Unico degli enti locali	»	526
b)	Il contratto collettivo nazionale del personale dirigente (22 febbraio 2010).....	»	527

c) Le competenze dei dirigenti/responsabili della prevenzione della corruzione nella pubblica amministrazione.....	Pag.	527
3 La riforma Brunetta e la disciplina della dirigenza.....	»	527
a) La L. 15/2009 e i criteri delega per la riforma della dirigenza.....	»	527
b) Il D.Lgs. 150/2009 e le novità in tema di dirigenza.....	»	528
c) Applicazione della riforma negli enti locali: le linee guida dell'ANCI.....	»	528
4 Conferimento e revoca degli incarichi dirigenziali.....	»	529
a) La disciplina degli incarichi (art. 109 del T.U.).....	»	529
b) La disciplina degli incarichi nella riforma Brunetta (art. 19 D.Lgs. 165/2001).....	»	529
c) La delega prevista dalla L. 190/2012 (legge anticorruzione).....	»	530
5 I Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale.....	»	530
6 Gli assessori-dirigenti nei Comuni con meno di 5.000 abitanti.....	»	531
7 Gli incarichi a contratto e le collaborazioni autonome.....	»	531
a) L'art. 110 del T.U.: gli incarichi a contratto.....	»	531
b) Segue: I contratti di collaborazione autonoma.....	»	532
8 Gli obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza.....	»	533
9 L'inconferibilità e l'incompatibilità degli incarichi dirigenziali e di responsabilità amministrativa di vertice: il D.Lgs. 39/2013.....	»	534
a) Principi generali e definizioni.....	»	534
b) Ambito di applicazione della nuova normativa.....	»	535
c) Vigilanza e sanzioni.....	»	535
d) Altre previsioni di tutela.....	»	536
10 La delega delle funzioni dirigenziali.....	»	536
11 Il ciclo di gestione della <i>performance</i>	»	537
a) Profili generali.....	»	537
b) Piano della <i>performance</i> e Relazione sulla <i>performance</i>	»	538
c) I soggetti della valutazione.....	»	539

Capitolo 4 Il Segretario comunale e provinciale e il Direttore generale

1 <i>Excursus</i> storico e inquadramento giuridico.....	»	540
a) Dalla L. 142/1990 al D.Lgs. 267/2000.....	»	540
b) La soppressione dell'AGES.....	»	540
2 Le funzioni nella disciplina del Testo Unico.....	»	541
3 Il reclutamento e la formazione dei Segretari.....	»	542
a) La selezione tramite concorso.....	»	542
b) Il Consiglio direttivo per l'Albo nazionale dei Segretari comunali e provinciali.....	»	542
4 Nomina e revoca.....	»	543
5 La disciplina del rapporto di lavoro.....	»	544
6 Il Segretario privo di incarico, non confermato o revocato.....	»	544
7 Il Vicesegretario comunale e provinciale.....	»	545
8 Il Direttore generale.....	»	545

Capitolo 5 Obblighi e responsabilità dei dipendenti degli enti locali

1 Concetto e forme di responsabilità.....	»	547
a) Generalità.....	»	547
b) Responsabilità amministrativa e responsabilità contabile.....	»	547
c) Responsabilità civile verso i terzi.....	»	548
d) La responsabilità penale.....	»	548
2 La responsabilità disciplinare: generalità.....	»	549
3 Obblighi del dipendente.....	»	549
4 Obblighi e responsabilità dei dirigenti.....	»	551
a) Obblighi generali.....	»	551
b) Obblighi connessi alla qualità del servizio.....	»	551
c) La responsabilità dirigenziale.....	»	551

5	I Codici di comportamento.....	Pag.	552
	a) Generalità.....	»	552
	b) Il nuovo Codice di comportamento: D.P.R. 62/2013.....	»	553
	c) Vigilanza e responsabilità conseguente alla violazione dei doveri del codice.....	»	554
6	Le sanzioni disciplinari previste dal CCNL 21 maggio 2018.....	»	554
7	Il Codice disciplinare.....	»	555
	a) I criteri generali nell'applicazione delle sanzioni.....	»	555
	b) La sanzione del rimprovero (verbale o scritto) e della multa.....	»	556
	c) La sanzione della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione.....	»	556
	d) La sanzione del licenziamento con e senza preavviso.....	»	557
	e) La pubblicità del Codice disciplinare.....	»	558
8	Il nuovo CCNL del 21 maggio 2018: la determinazione concordata della sanzione.....	»	558
9	Il licenziamento disciplinare.....	»	558
	a) Le fattispecie del licenziamento disciplinare: le novità del D.Lgs. 75/2017.....	»	558
	b) La falsa attestazione della presenza in servizio: il D.Lgs. 116/2016.....	»	559
10	Il procedimento disciplinare.....	»	561
	a) Profili generali.....	»	561
	b) Le fasi dell' <i>iter</i> disciplinare.....	»	561

LIBRO VI I reati contro la pubblica amministrazione

Capitolo 1 I reati contro la pubblica amministrazione in generale

1	Nozioni introduttive.....	»	565
2	I soggetti investiti di mansioni di interesse pubblico.....	»	567
3	I pubblici ufficiali.....	»	568
4	Gli incaricati di un pubblico servizio.....	»	569
5	Le persone esercenti un servizio di pubblica necessità.....	»	569
6	La causa di non punibilità dovuta alla L. 3/2019 (art. 323ter c.p.).....	»	570

Capitolo 2 I delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione

1	Il peculato (art. 314 c.p.).....	»	571
2	Peculato mediante profitto dell'errore altrui (art. 316 c.p.).....	»	573
3	Malversazione a danno dello Stato (art. 316bis c.p.).....	»	574
4	Indebita percezione di erogazioni a danno dello Stato (art. 316ter c.p.).....	»	574
5	Concussione (art. 317 c.p.).....	»	576
6	I reati di corruzione dopo la L. 190/2012.....	»	578
7	Corruzione per l'esercizio della funzione (corruzione impropria) (art. 318 c.p.).....	»	579
8	Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio (corruzione propria) (art. 319 c.p.).....	»	580
9	Corruzione in atti giudiziari (art. 319ter c.p.).....	»	581
10	Induzione indebita a dare o promettere utilità (art. 319quater c.p.).....	»	581
11	Istigazione alla corruzione (art. 322 c.p.).....	»	582
12	Abuso d'ufficio (art. 323 c.p.).....	»	582
13	Utilizzazione di invenzioni o scoperte conosciute per ragioni di ufficio (art. 325 c.p.).....	»	584
14	Rivelazione e utilizzazione di segreti d'ufficio (art. 326 c.p.).....	»	584
15	Rifiuto di atti d'ufficio e omissione (art. 328 c.p.).....	»	585
16	Rifiuto o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica (art. 329 c.p.).....	»	586
17	Interruzione di un servizio pubblico o di pubblica necessità (art. 331 c.p.).....	»	587
18	Sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'Autorità amministrativa (art. 334 c.p.).....	»	588
19	Violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro (art. 335 c.p.)..	»	588

Capitolo 3 I delitti dei privati contro la pubblica amministrazione

1	Violenza o minaccia a un pubblico ufficiale (art. 336 c.p.).....	Pag.	590
2	Resistenza a un pubblico ufficiale (art. 337 c.p.).....	»	591
3	Occultamento, custodia o alterazione di mezzi di trasporto (art. 337bis c.p.).....	»	591
4	Violenza o minaccia ad un Corpo politico, amministrativo o giudiziario o ai suoi singoli componenti (art. 338 c.p.).....	»	592
5	Interruzione di un ufficio o servizio pubblico o di un servizio di pubblica necessità (art. 340 c.p.).....	»	593
6	La reintroduzione dell'oltraggio a pubblico ufficiale (art. 341bis c.p.).....	»	594
7	Oltraggio ad un Corpo politico, amministrativo o giudiziario (art. 342 c.p.).....	»	594
8	Oltraggio ad un magistrato in udienza (art. 343 c.p.).....	»	595
9	L'abrogazione del millantato credito e la riformulazione del traffico di influenze illecite (artt. 346 e 346bis c.p.).....	»	595
10	Usurpazione di funzioni pubbliche (art. 347 c.p.).....	»	596
11	Esercizio abusivo di una professione (art. 348 c.p.).....	»	597
12	Violazione di sigilli (art. 349 c.p.).....	»	599
13	Violazione della pubblica custodia di cose (art. 351 c.p.).....	»	599
14	Turbata libertà degli incanti (art. 353 c.p.).....	»	600
15	Turbata libertà del procedimento di scelta del contraente (art. 353bis c.p.).....	»	601
16	Astensione dagli incanti (art. 354 c.p.).....	»	601
17	Inadempimento di contratti di pubbliche forniture (art. 355 c.p.).....	»	602
18	Frode nelle pubbliche forniture (art. 356 c.p.).....	»	602
19	La codificazione della cd. reazione legittima ad atti arbitrari del pubblico ufficiale (art. 393bis c.p.).....	»	603

Capitolo 4 Le contravvenzioni concernenti l'attività sociale della pubblica amministrazione

1	La sistematica del codice e la disciplina.....	»	604
2	Inosservanza dei provvedimenti dell'autorità (art. 650 c.p.).....	»	604
3	Inosservanza dell'obbligo dell'istruzione elementare dei minori (art. 731 c.p.).....	»	605
4	Abrogazione dell'art. 732 c.p.....	»	606
5	Danneggiamento al patrimonio archeologico, storico o artistico nazionale (art. 733 c.p.) ..	»	606
6	Distruzione o deterioramento di habitat all'interno di un sito protetto (art. 733bis c.p.)	»	607
7	Distruzione o deturpamento di bellezze naturali (art. 734 c.p.).....	»	607

LIBRO VII Trasparenza e anticorruzione nella pubblica amministrazione

Capitolo 1 Etica e anticorruzione

1	La «buona amministrazione» e la deviazione dall'interesse pubblico	»	611
2	L'indice di percezione della corruzione e la posizione dell'Italia	»	612
3	Anticorruzione e trasparenza nelle pubbliche amministrazioni	»	614
4	Una materia «trasversale».....	»	614
5	Attività amministrativa integra e trasparente	»	616
6	Anticorruzione e trasparenza nei contratti pubblici (Rinvio)	»	617

Capitolo 2 Il sistema anticorruzione e trasparenza

1	Quadro normativo anticorruzione e trasparenza: introduzione	»	618
2	Gli attori dell'anticorruzione e trasparenza.....	»	618
	a) A livello centrale.....	»	618
	b) A livello di singola P.A.	»	619
3	Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) e Piani Triennali di prevenzione della corruzione (PTPC) ..	»	621
	a) Il PNA	»	621

b) Il PTPCT	Pag.	621
c) Le aree di rischio	»	622
4 Il sistema della vigilanza e le sanzioni	»	623
5 Trasparenza e obblighi di pubblicazione sui siti istituzionali.....	»	624
a) Amministrazione trasparente	»	624
b) Segue: Trasparenza dell'attività di pianificazione e governo del territorio e del Sistema sanitario nazionale	»	625
c) Vigilanza e sanzioni.....	»	626
6 Il ruolo del Segretario comunale o provinciale nella prevenzione della corruzione.....	»	626

Capitolo 3 La gestione delle risorse umane e i doveri del pubblico dipendente

1 La gestione delle risorse umane: un settore delicato	»	628
2 Le misure anticorruzione e trasparenza nel D.P.R. 62/2013 (Codice di comportamento).....	»	628
3 La tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti: il <i>whistleblowing</i>	»	629
4 Le ulteriori misure di contrasto alla corruzione nel pubblico impiego	»	629
5 Il dovere di esclusività (art. 53 D.Lgs. 165/2001)	»	630
a) L'art. 53 D.Lgs. 165/2001	»	630
b) Il divieto di <i>pantouflage</i> (cd. <i>revolving doors</i>).....	»	631
6 Il D.Lgs. 39/2013 su inconfiribilità e incompatibilità	»	631
7 Trasparenza nel reclutamento e nella gestione del personale.....	»	632
a) Trasparenza e anticorruzione nei concorsi pubblici	»	632
b) Contratti di collaborazione ed incarichi di lavoro autonomo	»	633
c) Le progressioni.....	»	633

LIBRO VIII Legislazione in materia di contratti pubblici

Capitolo 1 I contratti pubblici

1 Introduzione.....	»	637
2 L'azione amministrativa «privatizzata».....	»	637
3 Classificazione dei contratti della P.A.	»	637
4 Il Codice dei contratti pubblici	»	638
a) Profili generali	»	638
b) Le principali novità	»	639
c) L'entrata in vigore e il regime transitorio.....	»	639
5 Il sistema di governance sui contratti pubblici	»	640
a) La Cabina di regia	»	640
b) L'Autorità nazionale anticorruzione (A.N.AC.)	»	640
c) Il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti	»	641
d) Il Consiglio superiore dei lavori pubblici	»	642
6 I contratti degli enti locali: riparto di competenza fra Consiglio, Giunta e dirigenti.....	»	643

Capitolo 2 Il Codice dei contratti pubblici

1 L'ambito di applicazione del Codice	»	644
a) Ambito soggettivo	»	644
b) Ambito oggettivo	»	645
2 Segue: I contratti sopra soglia e sotto soglia.....	»	647
a) La determinazione della soglia	»	647
b) La disciplina dei contratti sotto soglia.....	»	648
3 I principi generali per l'affidamento e l'esecuzione di appalti e concessioni	»	650
4 <i>Green Public Procurement</i> nella contrattualistica pubblica	»	651
5 Il principio di trasparenza nella contrattualistica pubblica.....	»	652

6	Trasparenza, conflitto di interesse e lotta alla corruzione.....	Pag.	653
7	Segue: La tracciabilità dei flussi finanziari nelle commesse pubbliche.....	»	653
8	La fase propedeutica alla gara: pianificazione, programmazione e progettazione.....	»	655
	a) Pianificazione e programmazione.....	»	655
	b) La progettazione.....	»	656
9	Il Responsabile unico del procedimento negli appalti e nelle concessioni.....	»	660
10	La qualificazione e l'aggregazione delle stazioni appaltanti.....	»	662
	a) La qualificazione.....	»	662
	b) La centrale di committenza.....	»	663
	c) L'aggregazione delle stazioni appaltanti.....	»	664
11	La digitalizzazione delle gare pubbliche.....	»	664
12	Le convenzioni quadro e la centralizzazione degli acquisti.....	»	665

Capitolo 3 La procedura di evidenza pubblica

1	Profili introduttivi.....	»	669
2	Le fasi della procedura.....	»	669
3	La deliberazione (o determinazione) a contrarre.....	»	670
4	La scelta del contraente: indizione della procedura, modalità e criteri di aggiudicazione ...	»	670
	a) L'indizione della gara.....	»	670
	b) Gli atti di indizione della gara.....	»	671
	c) Le procedure di scelta del contraente.....	»	672
	d) Gli appalti elettronici e aggregati.....	»	673
	e) I criteri di aggiudicazione.....	»	674
	f) Segue: Le offerte anomale.....	»	675
5	Segue: La scelta del contraente: soggetti partecipanti, criteri di selezione e soccorso istruttorio.....	»	676
	a) I soggetti che possono partecipare alla gara.....	»	676
	b) I criteri di selezione.....	»	677
	c) Il soccorso istruttorio.....	»	679
6	Segue: Le cause di esclusione dalla gara e l'avvalimento.....	»	679
	a) Le cause di esclusione.....	»	679
	b) L'avvalimento.....	»	681
7	Segue: Dalla presentazione dell'offerta all'aggiudicazione della gara.....	»	682
8	La stipulazione del contratto e la sospensione del termine.....	»	684
9	L'approvazione del contratto.....	»	684

Capitolo 4 L'esecuzione del contratto

1	Aspetti generali. I soggetti coinvolti.....	»	686
2	Segue: Il direttore dei lavori e i suoi collaboratori.....	»	686
3	Segue: Il direttore dell'esecuzione dei contratti relativi a servizi e forniture e i suoi collaboratori.....	»	689
4	Il subappalto.....	»	691
5	Le garanzie per l'esecuzione del contratto.....	»	692
6	Il collaudo.....	»	693
7	Le modifiche e le varianti dei contratti in corso di validità.....	»	694
8	Vicende particolari dell'esecuzione del contratto.....	»	695

Capitolo 5 Profili patologici del rapporto contrattuale: la tutela del contraente

1	La tutela stragiudiziale e gli strumenti deflativi del contenzioso.....	»	697
2	Regime giuridico dei contratti della P.A. tra diritto privato e diritto pubblico.....	»	698
	a) Rapporti fra norme di diritto privato e di diritto pubblico.....	»	698
	b) Natura giuridica dei contratti della P.A.....	»	699
	c) Limiti all'attività negoziale della P.A.....	»	699

3	La tutela giurisdizionale innanzi al giudice amministrativo.....	Pag.	700
4	Il rito speciale in materia di appalti pubblici.....	»	700
	a) Profili generali.....	»	700
	b) La procedura innanzi al giudice amministrativo.....	»	701
5	Annullamento dell'aggiudicazione e sorte del contratto, <i>medio tempore</i> , stipulato.....	»	702
	a) Profili generali.....	»	702
	b) Inefficacia del contratto per gravi violazioni.....	»	703
	c) Altre ipotesi di inefficacia del contratto.....	»	704
	d) Le sanzioni alternative e la tutela in forma specifica e per equivalente.....	»	704
Tabella Sintesi dei provvedimenti attuativi del Codice dei contratti pubblici			» 705

LIBRO IX Schede di informatica

Capitolo 1	Struttura di un personal computer: componenti interni e periferiche	»	719
Capitolo 2	L'interfaccia di Windows.....	»	720
Capitolo 3	L'interfaccia di Word	»	722
Capitolo 4	L'interfaccia di Excel	»	724
Capitolo 5	L'interfaccia di Access.....	»	726
Capitolo 6	L'interfaccia di Power Point.....	»	728
Capitolo 7	L'interfaccia di Microsoft Edge.....	»	730
Capitolo 8	L'interfaccia di Google Mail.....	»	732
Capitolo 9	Il software	»	734
Capitolo 10	Reti di computer	»	736
Capitolo 11	File, icone ed estensioni	»	738
Capitolo 12	Software e tipi di licenza	»	740
Capitolo 13	Tipologie di computer.....	»	741

LIBRO X Lingua inglese

Capitolo 1	Alfabeto, regole di pronuncia e segni d'interpunzione	»	745
------------	---	---	-----

Capitolo 2 Plurale dei sostantivi, count and non-count nouns, gen. sassone

1 Come formare il plurale.....	Pag.	748
2 Plurali irregolari	»	748
3 Sostantivi numerabili e non numerabili	»	748
4 Come numerare i <i>non-count nouns</i>	»	749
5 Genitivo sassone.....	»	750

Capitolo 3 Pronomi personali, aggettivi e pronomi possessivi..... » 751**Capitolo 4** Le espressioni di quantità..... » 752**Capitolo 5** I numerali

1 Tabella dei numerali cardinali e ordinali	»	753
2 I numeri cardinali.....	»	753
3 I numeri ordinali	»	754

Capitolo 6 Le forme dei verbi to be, to have e to do

1 Il verbo <i>to be</i>	»	755
2 Il verbo <i>to have</i>	»	756
3 Il verbo <i>to do</i>	»	757

Capitolo 7 Tempi, modi e forme dei verbi

1 Verbi regolari e irregolari	»	758
2 Il <i>simple present</i>	»	760
3 Il <i>present continuous</i>	»	761
4 Il <i>simple past</i>	»	762
5 Il <i>past continuous</i>	»	764

Capitolo 8 La forma passiva

1 Quando si usa.....	»	765
2 Formazione del passivo.....	»	765
3 Il complemento d'agente	»	765
4 Verbi che non possono essere passivi.....	»	766
5 Errori comuni con il passivo	»	766
6 Esempio di coniugazione.....	»	767

Capitolo 9 Espressioni idiomatiche di uso comune..... » 767**Capitolo 10** Il colloquio della prova orale..... » 772**APPENDICE**

Statuto del Comune di Genova	»	779
Regolamento di contabilità	»	813