

# *Indice*

---

	<i>pag.</i>
<i>Introduzione</i> di Giuseppe Paolone	IX

## *Parte Prima*

### *Il sistema dei principi della Ragioneria*

di Giuseppe Paolone

1. L'Economia Aziendale e la Ragioneria nei loro contenuti disciplinari e nei rispettivi principi informativi	3
2. Il sistema dei principi che segnano il contenuto della Ragioneria	8
2.1. Premessa	8
2.2. I principi della contabilità generale e delle contabilità settoriali	9
2.3. I principi del bilancio di esercizio, del bilancio consolidato e dei bilanci straordinari	10
2.4. I principi dell'analisi extracontabile dei dati per la determinazione dei costi aziendali	12
2.5. I principi della programmazione aziendale e della pianificazione strategica	14
3. Il legame di correlazione instaurabile tra i due sistemi di principi ed il loro coordinamento con quelli della teoria e del calcolo delle probabilità	15

## Parte Seconda

### *Il sistema dei modelli delle rilevazioni contabili ed extracontabili*

#### Capitolo I

#### *Il sistema informativo aziendale nelle sue "rappresentazioni quantitative" e nelle sue "descrizioni qualitative"*

di Giuseppe Paolone

1. Introduzione	23
2. I caratteri del sistema informativo aziendale e la sua scomposizione in relazione ai possibili linguaggi comunicazionali	24
3. Il subsistema delle rappresentazioni quantitative: le rilevazioni contabili (cenni)	29
4. Il subsistema delle rappresentazioni quantitative (segue): le rilevazioni e i modelli extracontabili (cenni)	31
5. Le funzioni e i limiti delle rappresentazioni quantitative d'azienda	36
6. Il subsistema delle descrizioni qualitative nel processo di trasmissione delle informazioni	41
7. L'integrazione dei due subsistemi informativi	46
8. La comunicazione aziendale e i mezzi di trasmissione dei linguaggi	50
8.1. L'inquadramento del processo comunicazionale nell'ambito dei principi di economia aziendale	50
8.2. Gli strumenti di informazione ed i relativi messaggi comunicazionali	57
8.3. I possibili linguaggi richiesti per la trasmissione dei messaggi	61
8.4. Il linguaggio verbale e la sua importanza nel processo di trasmissione dei fatti aziendali	64
8.5. Il ruolo strategico del processo di integrazione tra gli strumenti di rilevazione degli accadimenti aziendali	65
8.6. Considerazioni conclusive	67

#### Capitolo II

#### *Le rilevazioni in contabilità generale e nelle contabilità settoriali*

di Francesco De Luca

1. Introduzione	69
2. La contabilità generale e le contabilità settoriali	72

	<i>pag.</i>
3. Il sistema di interpretazione dei fatti aziendali	74
3.1. La costruzione dello schema globale dell'attività dell'impresa	74
3.2. Il sistema del capitale e del risultato economico: la natura dei valori	78
3.3. Gli altri sistemi di interpretazione dei fatti aziendali: il sistema del reddito e il sistema patrimoniale	83
4. I modelli contabili di rilevazione dei fatti gestionali e la classificazione delle scritture	85
4.1. Considerazioni introduttive	85
4.2. Il conto ed i metodi di rilevazione contabile: la partita doppia	86
4.3. Il metodo della partita doppia applicato al sistema del capitale e del risultato economico	91
4.4. L'ordinamento cronologico e sistematico delle rilevazioni contabili	96
4.5. I sistemi minori (o supplementari)	98
4.6. Il piano dei conti	101
4.7. I criteri di classificazione delle scritture	108
4.8. Le scritture iniziali, di costituzione e di apertura	110
4.9. Le scritture continuative o di gestione	112
4.10. Le scritture finali di chiusura	115
5. Le contabilità settoriali	123

### *Capitolo III*

#### *Il bilancio di esercizio, principi e criteri di valutazione*

di Luciano D'Amico

1. Premessa	131
2. La funzione informativa del bilancio di esercizio nella sua evoluzione legislativa	134
3. Il bilancio di esercizio per l'attività decisionale interna e per la comunicazione a terzi	141
4. La clausola generale, i principi di redazione ed i principi contabili	143
4.1. La chiarezza e la rappresentazione veritiera e corretta come clausole generali	143
4.2. I principi redazionali, quale esplicazione della clausola generale	145
4.3. I principi contabili nazionali: caratteri e tipologie	147
4.4. I principi contabili internazionali: procedimento di elaborazione	149
5. Gli schemi di Stato Patrimoniale e di Conto Economico: peculiarità e caratteristiche	152
5.1. Le peculiarità degli schemi obbligatori previsti dal decreto attuativo della Direttiva comunitaria	152

	<i>pag.</i>
5.2. Le caratteristiche dello schema di Stato Patrimoniale ed il bilancio in forma abbreviata	153
5.3. Le caratteristiche dello schema di Conto Economico	157
6. Il contenuto delle voci dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico	159
6.1. Introduzione	159
6.2. Gli elementi dell'attivo patrimoniale	164
6.3. Gli elementi del patrimonio netto e del passivo patrimoniale	168
6.4. Impegni, garanzie, passività potenziali e accordi fuori bilancio non risultanti dallo Stato Patrimoniale	170
6.5. Gli elementi che concorrono a definire il Conto Economico	171
7. I criteri civilistici di valutazione degli elementi patrimoniali	175
7.1. Il criterio base di valutazione e le principali deroghe ed eccezioni	175
7.2. La valutazione delle immobilizzazioni immateriali	177
7.3. La valutazione delle immobilizzazioni materiali	179
7.4. La valutazione delle immobilizzazioni finanziarie	182
7.5. La valutazione delle categorie di beni appartenenti all'attivo circolante	183
8. La nota integrativa, nella sua funzione e nel suo utilizzo ai fini della comprensione del bilancio d'esercizio	184
9. Il rendiconto finanziario	190
10. Le relazioni accompagnatorie al bilancio d'esercizio	191
10.1. La relazione sulla gestione	191
10.2. La relazione dei sindaci	194
11. Gli altri allegati al bilancio d'esercizio	195
11.1. La relazione della società di revisione	195
11.2. La relazione semestrale delle società	197
11.3. L'informativa supplementare	198
12. Il bilancio d'esercizio come base per la determinazione del reddito imponibile (cenni)	198

#### *Capitolo IV*

#### *Gli strumenti per l'analisi del bilancio d'esercizio*

*di Augusta Consorti*

1. Premessa	201
2. La logica di riclassificazione dei valori patrimoniali	205
2.1. La struttura finanziaria	205
2.2. I criteri di riclassificazione	207
2.3. La correlazione tra le classi degli impieghi e delle fonti di finanziamento	210

	<i>pag.</i>
3. La logica di riclassificazione dei valori economici	212
3.1. I criteri di riclassificazione	212
3.2. Lo schema a “costo del prodotto venduto”	214
3.3. Lo schema a “margine lordo di contribuzione”	215
3.4. Lo schema a “valore della produzione e valore aggiunto”	217
4. Le analisi di bilancio per aree aziendali	218
4.1. L’analisi dell’area finanziaria: i margini e gli indici di struttura	218
4.2. L’analisi dell’area finanziaria (segue): la gestione di tesoreria	222
4.3. L’analisi dell’area economica: gli indici di economicità	225
4.4. L’analisi dell’area economica (segue): la leva economica	228
4.5. Gli indicatori dell’area dell’efficienza tecnica	231
5. La ricomposizione sistemica delle diverse aree gestionali: lo schema globale di redditività netta	234
6. I limiti dell’analisi di bilancio per indici dovuti alla staticità e all’assenza di dinamicità	238
7. L’analisi di bilancio per la stima dell’insolvenza: alcuni modelli	239

## *Capitolo V*

### *Il bilancio consolidato: teorie e metodi*

di *Michelina Venditti*

1. Introduzione	243
2. Il bilancio consolidato e il gruppo di imprese	244
3. La normativa e i principi di riferimento per il bilancio consolidato	248
4. Le teorie di consolidamento	250
5. Il metodo di consolidamento integrale	259
6. Il metodo di consolidamento proporzionale	260
7. Il metodo del patrimonio netto	261
8. Contenuto e struttura del bilancio consolidato nel quadro di riferimento italiano	262

## *Capitolo VI*

### *I bilanci straordinari degli istituti della cessazione aziendale*

di *Claudia Salvatore*

1. Premessa	273
2. Le cause originatrici della crisi aziendale	277
3. Il risanamento aziendale e la predisposizione di un piano di intervento	278

	<i>pag.</i>
4. Le forme di cessazione aziendale nella connessione con le cause originatrici	282
5. I bilanci straordinari	287
5.1. Il bilancio di cessione di complesso (o ramo) aziendale	290
5.2. Il bilancio di conferimento di complesso (o ramo) aziendale in società	298
5.3. Il bilancio di fusione di società	303
5.4. Il bilancio di scissione di società	311
5.5. Il bilancio di trasformazione di società	319
5.6. Il bilancio di liquidazione volontaria di società	324
5.7. Il bilancio delle liquidazioni fallimentari	329

### *Capitolo VII*

#### *L'analisi dei dati per la determinazione dei costi aziendali*

di *Riccardo Palumbo*

1. Premessa: l'economicità aziendale e il sistema di controllo interno	333
2. Il controllo riferito agli "attori", alle "azioni" e ai "risultati" del processo tecnico di trasformazione	338
3. La contabilità analitica e la contabilità generale: esame comparato e collegamenti	342
4. Le determinazioni analitiche e la classificazione dei costi nel tempo e nello spazio	346
4.1. La classificazione dei costi nel tempo	348
4.2. La classificazione dei costi nello spazio	349
4.3. L'analisi della variabilità dei costi in funzione del volume produttivo	353
5. Le configurazioni di costo e la definizione dei risultati analitici	366
6. Le determinazioni analitiche per prodotti e centri	369
7. La contabilità a costi standard e l'analisi degli scostamenti	375

### *Capitolo VIII*

#### *Il piano e il budget nella gestione strategica e operativa dell'impresa*

di *Silvia Angeloni*

1. Premessa	389
2. La strategia	391

	<i>pag.</i>
2.1. La formula imprenditoriale	395
2.2. La strategia competitiva e il modello delle cinque forze	399
2.3. La strategia di portafoglio e le matrici di portafoglio	405
2.3.1. La matrice del Boston Consulting Group	407
2.3.2. La matrice McKinsey	412
3. La pianificazione, la programmazione e le previsioni	416
4. La pianificazione strategica	419
4.1. Il modello di Lorange	421
4.2. La redazione dei piani	429
5. La programmazione operativa e il budget	434
5.1. Le definizioni del budget	436
5.2. Le funzioni del budget	437
5.3. Gli aspetti contabili del budget	439
5.4. Gli aspetti tecnici del budget	442
5.5. Gli aspetti organizzativi del budget	444
6. Il sistema di budget e le fasi del processo	446
7. Il budget commerciale	451
7.1. Il budget delle vendite	451
7.2. Il budget dei costi commerciali	456
8. Il budget della produzione e i budget collegati	459
8.1. Il budget delle rimanenze di prodotti	459
8.2. Il programma di produzione e la fattibilità tecnica	461
8.3. L'articolazione del budget della produzione	463
9. Il budget degli approvvigionamenti	468
10. Il budget delle altre aree gestionali	470
11. Il budget degli investimenti	472
12. Il budget del conto economico	475
13. I budget finanziari	478
14. Il budget di tesoreria	480
15. Il budget delle fonti e degli impieghi	487
16. Il budget dello stato patrimoniale	490
 <i>Conclusioni</i> di <i>Giuseppe Paolone</i>	  495
 <i>Bibliografia</i>	 499